

Sogamoso, 23 de Abril 2026

Doctora:

FIDELA MARIA CASTRO BARRIOS

Profesional Especializado

Secretaría de Salud Alcaldía del municipio de Sogamoso

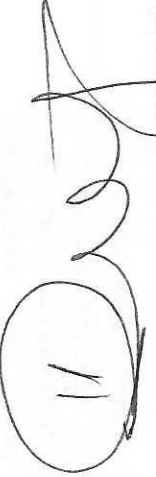
ASUNTO:	CUENTA DE COBRO No. 3		
CONTRATO:	20260086		
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS PARA GARANTIZAR LA AFILIACIÓN AL SGSS MEDIANTE EL SAT, JORNADAS DE LA PROMOCIÓN DE LA AFILIACIÓN, DE LOS DERECHOS Y DEBERES, MOVILIDAD, PORTABILIDAD Y ORIENTACIÓN EN LA REGULARIZACIÓN DE MIGRANTES EN SOGAMOSO.		

Cordial saludo,

Por medio del presente, en cumplimiento de mis obligaciones contractuales, para el período comprendido entre el 23 de Febrero y el 22 de Marzo 2026.

INFORME DE ACTIVIDADES			
CONTRATISTA	Edgar Ruben Mejia Diaz	C.C.	1.057.589.811
ACTIVIDAD		FUENTE DE VERIFICACION	ACCION
Apoyar en la realización de procesos de desarrollo informativo de capacidades en promoción de los Derechos y Deberes en servicios de salud tanto en área rural como urbana régimen subsidiado y contributivo a cada grupo de riesgo específicos tales como Personas en condición de discapacidad, Migrantes, Víctimas del conflicto armado, LGTBIQ+ como parte de la Estrategia de Derechos Humanos en el Municipio, en articulación con los Microterritorio, y Realizar promoción de la afiliación al Régimen Contributivo de las personas con capacidad de pago, dejando la evidencia.		Se entrega de manera virtual en la carpeta n°1	Se realiza 2 capacitaciones a 89 usuarios de salud Sogamoso en deberes y derechos el día 08 y 20 de abril del 2026.

Acompañar el proceso de seguimiento a las afiliaciones de oficio reportadas por el Hospital Regional de Sogamoso.	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°2	Se realiza recopilación y seguimiento a 18 asignaciones del HRS las cual se relacionan en el DRIVE suministrado por la secretaria de Salud
Apoyar en la elaboración de las novedades de ingreso, fallecidos, actualización de nombres, apellidos y demás información con soportes o constancia del SISBEN (vigencia actual) en el software SOLU_SUBSI de la secretaria de salud, realizando el cargue de los soportes respectivos.	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°3	Se realiza el cargue de 12 licencias de inhumación correspondientes a los meses de marzo y abril 2026.
Acompañar la realización de las consultas solicitadas por los demás actores del sistema, en el Comité de justicia transicional en el manejo de las herramientas de VIVANTO, con el fin de prestar atención y asistencia a la población víctima que se encuentre en el Municipio.	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°4	Se realiza envío de correo electrónico solicitando usuario y clave, a la espera de respuesta.
Apoyar la verificación y el seguimiento de la población del listado censal de acuerdo con lo estipulado en las normas vigentes a la población infantil del ICBF y madres comunitarias.	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°5	Se realiza reunión el 14 de abril para seguimiento con el ICBF para realizar listado censal.
Acompañar en la realización de talleres de búsqueda activa de usuarios no afiliados al SGSSS mediante la articulación de los diferentes actores del Sistema (Ente territorial, IPS, EPS, Equipos Básicos de Salud, microterritorios).	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°6 y física	Se realiza afiliación y capacitación a 1 usuario provenientes de PIC.
Apoyar la aplicación de encuestas a usuarios afiliados, que permitan identificar si la percepción de la calidad influyó en la decisión de afiliarse, elaborar el respectivo informe mensual que evidencie el análisis, la satisfacción de usuarios, reportar (número de afiliaciones nuevas, porcentaje de población cubierta).	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°7	se realiza encuesta de percepción a los ciudadanos que realizan proceso de afiliación de oficio ante la secretaria de Salud en el periodo comprendido del 23 de marzo al 22 de abril.
Apoyar las jornadas de salud y demás actividades que lidere el equipo de cuidado integral en conjunto con las demás dependencias y el seguimiento al correo afiliacionrsogamoso@gmail.com, referente a la información recibida por este medio y realizar las acciones que se le asignen.	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°8	Se realiza seguimiento y control al correo afiliacionrsogamoso@gmail.com durante el periodo

comprendido 23 de Marzo al 22 de abril.		
Se realiza visita tipo cliente oculto el 10 de abril 2026 a Discolmets calle séptima	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°9	Acompañar la realización de visitas tipo cliente oculto a los diferentes gestores farmacéuticos presentes en el municipio de Sogamoso red de las EAPB de Sogamoso, para inspeccionar el proceso de dispensación de medicamentos, atención de usuarios, verificación de la funcionalidad de la fila preferencial, dejando su respectiva acta con evidencia fotográfica.
Se realiza apoyo en el proceso de radicación de diversos documentos en el área de contratación, asegurando su correcta recepción y registro.	N/A	Brindar apoyo ante los tramites a realizar con el Edificio Central de la Alcaldía de Sogamoso y a los profesionales de auditoria en las jornadas de salud y demás actividades que lidere el área de Aseguramiento en conjunto con las demás dependencias y el seguimiento al correo saludauditoria1@sogamoso-boyaca.gov.co, referente a la información recibida por este medio y realizar las acciones que se le asignen.
Se guarda total reserva de la información en el desarrollo de mis actividades. A la fecha, se realiza archivo según tabla de retención .	Se entrega de manera virtual en la carpeta n°10	Guardar total reserva de la información que, por razón del servicio y desarrollo de sus actividades, así como hacer entrega de toda la información que se encuentre en su poder al momento de la terminación del contrato y organizar, archivar, legajar, foliar y realizar en forma cronológica debidamente archivada de acuerdo con la tabla de retención documental el archivo producto de su trabajo y apoyar la revisión del archivo de sus compañeros.
		
FIDELA MARIA CASTRO BARRIOS SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR		EDGAR RUBEN MEJIA DIAZ CONTRATISTA

Sogamoso, 23 de Abril 2026

Doctora:

FIDELA MARIA CASTRO BARRIOS

Profesional Especializado

Secretaría de Salud Alcaldía del municipio de Sogamoso

ASUNTO:	CUENTA DE COBRO No. 3
CONTRATO:	20260086
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS PARA GARANTIZAR LA AFILIACIÓN AL SGSSS MEDIANTE EL SAT, JORNADAS DE LA PROMOCIÓN DE LA AFILIACIÓN, DE LOS DERECHOS Y DEBERES, MOVILIDAD, PORTABILIDAD Y ORIENTACIÓN EN LA REGULARIZACIÓN DE MIGRANTES EN SOGAMOSO.

Cordial saludo,

Por medio del presente, en cumplimiento de mis obligaciones contractuales, para el período comprendido entre el 23 de Febrero y el 22 de Marzo 2026.

INFORME DE ACTIVIDADES			
CONTRATISTA	Edgar Ruben Mejia Diaz	C.C.	1.057.589.811
ACTIVIDAD		FUENTE DE VERIFICACION	ACCION
Apoyar en la realización de procesos de desarrollo informativo de capacidades en promoción de los Derechos y Deberes en servicios de salud tanto en área rural como urbana régimen subsidiado y contributivo a cada grupo de riesgo específicos tales como Personas en condición de discapacidad, Migrantes, Víctimas del conflicto armado, LGTBIQ+ como parte de la Estrategia de Derechos Humanos en el Municipio, en articulación con los Microterritorio, y Realizar promoción de la afiliación al Régimen Contributivo de las personas con capacidad de pago, dejando la evidencia.		Se entrega de manera virtual en la carpeta n°1	Se realiza 2 capacitaciones a 89 usuarios de salud Sogamoso en deberes y derechos el día 08 y 20 de abril del 2026.